

# Organizační řád Oddíl stolního tenisu TJ Auto Škoda Mladá Boleslav, z.s.

## **I. Základní ustanovení**

1. Oddíl stolního tenisu (dále jen oddíl) je základním organizačním článkem TJ Auto Škoda Mladá Boleslav, z.s. (dále jen TJ), který nemá právní osobnost.
2. Oddíl je zřízen podle příslušnosti členů TJ ke sportovnímu odvětví - stolní tenis.
3. Organizační řád oddílu navazuje na stanovы TJ a dále upřesňuje činnost, orgány, členství a majetek oddílu. Obsah stanov TJ je vždy platný a nadřazený organizačnímu řádu oddílu.
4. O zřízení a zrušení oddílu rozhoduje valná hromada TJ.
5. Sídlo oddílu je sídlo TJ: U Stadionu 1322, 293 01 Mladá Boleslav  
IČ oddílu je IČ TJ: 427 16 403  
Kontaktní údaje oddílu: [www.kstmb.cz](http://www.kstmb.cz), [info@kstmb.cz](mailto:info@kstmb.cz)

## **II. Účel, hlavní a vedlejší činnost oddílu**

1. Základním účelem a hlavní činností oddílu je:
  - a) provozovat stolní tenis, příp. jinou sportovní činnost, tuto činnost organizovat a vytvářet pro ni materiální, finanční, tréninkové a soutěžní podmínky,
  - b) udržovat a provozovat sportovní zařízení, která ke své činnosti nebo v souvislosti s ní využívá,
  - c) vytvářet podmínky pro užívání sportoviště pro členy a zájemce z řad veřejnosti,
  - d) vést své členy a ostatní zájemce o sport k dodržování základních sportovních a etických pravidel,
  - e) zajišťovat v oblasti stolního tenisu a sportu vzdělávání svých členů a široké veřejnosti,
  - f) hájit zájmy svých členů, za tím účelem spolupracovat s orgány TJ, sportovními organizacemi a jednotlivci,
  - g) dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života a zdraví, zejména formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností.
2. Oddíl může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti a tím vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svého účelu.

## **III. Orgány oddílu**

### **1. Orgány oddílu jsou:**

- a) členská schůze jako orgán nejvyšší
- b) výbor jako orgán výkonný

### **2. Členská schůze**

- 2.1. Členskou schůzi svolává k zasedání předseda oddílu nejméně jedenkrát do roka. Členská schůze se svolává pozvánkou vyvěšenou na webových stránkách oddílu.
- 2.2. Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo, čas a program zasedání členské schůze. Pozvánka musí být zveřejněna minimálně 30 dní před konáním zasedání členské schůze.
- 2.3. Členské schůze mají právo se zúčastnit:
  - a) s hlasem rozhodujícím všichni členové oddílu starší 18ti let,
  - b) s hlasem poradním všichni členové oddílu mladší 18ti let, příp. zákonní zástupci těchto členů,
  - c) hosté se souhlasem výboru oddílu
- 2.4. Členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti alespoň poloviny všech členů oddílu s hlasem rozhodujícím. Nesejde-li se tento počet, bude do 120 dnů svolána nová členská schůze.
- 2.5. Členská schůze rozhoduje o všech otázkách prostou většinou hlasů. Hlasovací právo mají jen účastníci s hlasem rozhodujícím.

- 2.6. Hlasování o jednotlivých námětech je veřejné, pokud se na návrh kteréhokoli z účastníků nevysloví (veřejným hlasováním) nadpoloviční většina účastníků s hlasem rozhodujícím pro hlasování tajné.
- 2.7. Diskuse se mohou účastnit všichni účastníci členské schůze, stejně tak každý účastník může podávat návrhy a připomínky.
- 2.8. Zasedání členské schůze řídí předseda oddílu nebo pověřený člen výboru.
- 2.9. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání, lze jednat a rozhodnout o ní v případě, že s tím souhlasí alespoň nadpoloviční většina přítomných účastníků s hlasem rozhodujícím.
- 2.10. Ze zasedání členské schůze je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho řídil, jaké další orgány členské schůze byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení a rozhodnutí. Zápis bude zveřejněn na webových stránkách oddílu.
- 2.11. Výkonný výbor je rovněž povinen svolat členskou schůzi z podnětu nejméně poloviny členů oddílu starších 18ti let. Nesvolá-li v tomto případě výbor členskou schůzi do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat členskou schůzi sám.
- 2.12. Členská schůze může být odvolána či odložena způsobem, jakým byla svolána.
- 2.13. Do působnosti členské schůze náleží rozhodování o zásadních otázkách oddílu, které však nejsou vyhrazeny orgánům TJ, a to zejména:
  - a) rozhodnutí o změně organizačního řádu oddílu,
  - b) volba a odvolání členů výboru oddílu,
  - c) schválení výsledku hospodaření oddílu,
  - d) určení hlavních směrů činnosti oddílu,
  - e) schvalování jednacího řádu členské schůze, volebního řádu, případně dalších vnitřních předpisů dle tohoto organizačního řádu,
  - f) schvalování výše a splatnosti oddílových a hracích příspěvků,
  - g) schvalování výše cestovních náhrad, příp. dalších odměn za činnosti v oddíle,
  - h) schvalování vedoucích družstev mužů, žen a mládeže,
  - i) rozhodnutí o vstupu oddílu do střešní sportovní organizace,
  - j) návrh na zrušení oddílu, jeho přeměnu, fúzi či rozdělení.

### 3. Výbor

- 3.1. Výbor zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti oddílu v období mezi zasedáními členské schůze.
- 3.2. Výbor má 5 členů. Členem výboru je vždy předseda a ekonom.
- 3.3. Členem výboru může být pouze řádný člen oddílu starší 18ti let.
- 3.4. Funkční období členů výboru je čtyřleté.
- 3.5. Výbor svolává k zasedání předseda, příp. jiný člen výboru, a to podle potřeby.
- 3.6. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných, v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.
- 3.7. Zasedání výboru mají právo se s hlasem poradním zúčastnit vedoucí družstev mužů, žen a mládeže. Pro další členy oddílu není zasedání výboru přístupné, vyjma případu, kdy se projednává činnost související s daným členem.
- 3.8. Do působnosti výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny do výlučné pravomoci členské schůze oddílu či orgánů TJ.
- 3.9. Výbor zejména:
  - a) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí členské schůze, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci,
  - b) organizuje a řídí činnost oddílu,
  - c) schvaluje a vydává vnitřní předpisy oddílu, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti členské schůze,
  - d) rozhoduje o přijetí za řádného člena oddílu na základě podané písemné přihlášky,
  - e) navrhuje vyloučení člena dle podmínek tohoto organizačního řádu,
  - f) připravuje podklady pro zasedání a rozhodování členské schůze,
  - g) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku oddílu/TJ,
  - h) zajišťuje spolupráci s orgány TJ a orgány státní správy a samosprávy.

#### **4. Předseda**

- 4.1. Předseda je zodpovědný za řádný chod a činnost oddílu, reprezentuje oddíl navenek a jedná jménem oddílu a to v souladu s rozhodnutím členské schůze a výboru.
- 4.2. Předseda zastupuje oddíl na valné hromadě TJ a na konferencích střešních sportovních organizací. Dále zastupuje oddíl při jednání s orgány TJ, státní správy, samosprávy, střešními sportovními organizacemi, kluby a dalšími organizacemi a jednotlivci.
- 4.3. Předseda podepisuje jménem oddílu tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu oddílu připojí svůj podpis.
- 4.4. Zastupovat oddíl mohou i další členové výboru a to na základě pověření výborem.
- 4.5. Předseda přijímá přihlášky zájemců o členství, provádí zápisy a výmazy týkající se členství v oddíle a odpovídá za řádné vedení seznamu členů v IS ČUS.
- 4.6. Předseda ve spolupráci s ekonomem připravuje podklady pro dotace a granty a provádí jejich vyúčtování.
- 4.7. Předseda je za oddíl správcem registru ČAST a provádí zde veškeré činnosti, pokud není tímto organizačním řádem nebo jiným vnitřním předpisem stanoveno jinak:
  - a) vystavuje nové registrace členů a provádí jejich obnovu,
  - b) vytváří evidenční seznam členů a odpovídá za řádné vedení seznamu členů,
  - c) schvaluje přestupy, hostování a střídavé starty,
  - d) vystavuje přihlášky jednotlivců a družstev na jednorázové a dlouhodobé soutěže,
  - e) vytváří a odesílá ke schválení soupisky družstev.
- 4.8. Předseda schvaluje převody míst v soutěžních třídách a další činnosti související se soutěžení.
- 4.9. Předseda zastupuje ostatní členy výboru v jejich činnostech.

#### **5. Ekonom**

- 5.1. Ekonom je zodpovědný za řádné hospodaření oddílu.
- 5.2. Ekonom připravuje rozpočet na nadcházející sezónu a výsledek hospodaření po uplynulé sezóně. Tyto materiály předkládá ke schválení členské schůzi.
- 5.3. Ekonom průběžně sleduje stav příjmů a výdajů a stav finančních prostředků na účtu a informuje o něm výbor.
- 5.4. Ekonom provádí proplácení nákladů členům oddílu dle schválených vnitřních předpisů a dodává podklady sekretariátu TJ k účtování.
- 5.5. Ekonom spolupracuje se sekretariátem TJ.
- 5.6. Ekonom ve spolupráci s předsedou připravuje podklady pro dotace a granty a provádí jejich vyúčtování.

### **IV. Členství**

#### **1. Druhy členství**

- 1.1. Řádným členem oddílu se může stát na základě svého rozhodnutí fyzická osoba, která se ztotožňuje s účelem a hlavní činností oddílu a hodlá se podílet na naplňování společných zájmů s ostatními členy oddílu.
- 1.2. O přijetí za řádného člena rozhoduje výbor oddílu na základě podané písemné přihlášky zájemcem o členství. Přihláška je ke stažení na webových stránkách oddílu.
- 1.3. Oddíl vede seznam členů v IS ČUS. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí předseda oddílu a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich výbor prokazatelně dozví.
- 1.4. Údaje o členech oddílu jsou zpřístupněny TJ a v nezbytném rozsahu také střešním sportovním organizacím. Dále mohou být zpřístupněny orgánům státní správy a samosprávy, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu. Každý zájemce o členství v TJ podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.

## **2. Členská práva a povinnosti**

### **2.1. Členská práva:**

- a) účastnit se sportovní a společenské činnosti oddílu,
- b) být informován o činnosti oddílu,
- c) uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti oddílu,
- d) ukončit kdykoli své členství v oddílu,
- e) podílet se na řízení oddílu,
- f) účastnit se zasedání členské schůze,
- g) podílet se na rozhodování členské schůze, po dovršení 18ti let,
- h) volit a být volen do výboru oddílu, po dovršení 18ti let,
- i) účastnit se jednání výboru, pokud se projednává činnost související s daným členem.

### **2.2. Členské povinnosti:**

- a) podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a činnosti oddílu,
- b) dodržovat organizační řád a ostatní vnitřní předpisy oddílu,
- c) dodržovat základní normy sportovního chování,
- d) plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů oddílu,
- e) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží oddílu k zabezpečení jeho činnosti,
- f) dbát a chránit dobré jméno oddílu,
- g) řádně a včas platit oddílové příspěvky,
- h) řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen.

## **3. Zánik členství**

### **3.1. Členství v oddíle zaniká:**

- a) vystoupením člena,
- b) vyškrtnutím z důvodu nezaplacení stanoveného oddílového příspěvku,
- c) vyloučením z důvodů závažného nebo opakovaného porušování organizačního řádu nebo jiných vnitřních předpisů oddílu, stanov nebo jiných vnitřních předpisů TJ, usnesení a rozhodnutí orgánů oddílu nebo TJ nebo jiných členských povinností,
- d) úmrtím fyzické osoby,
- e) zánikem oddílu.

## **V. Majetek a hospodaření**

### **1. Zdrojem majetku oddílu jsou zejména:**

- a) oddílové příspěvky,
- b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,
- c) příjmy dosahované v souvislosti s hlavní činností,
- d) příspěvky a dotace od střešních sportovních organizací,
- e) dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.
- f) dary

### **2. Vlastnictví majetku**

- 2.1. Movitý majetek oddílu (např. stoly, síťky a další vybavení) je ve vlastnictví oddílu jako celku. O převodech vlastnického práva k movitému majetku, stejně tak o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje výbor oddílu jako celek.
- 2.2. Nemovitý majetek využívaný oddílem je ve vlastnictví třetích osob.
- 2.3. Peněžní prostředky na bankovním účtu jsou ve vlastnictví oddílu jako celku.  
O veškerých dispozicích s účtem rozhoduje:
  - a) v hodnotě do 1.000 Kč předseda nebo ekonom samostatně
  - b) v hodnotě 1.000 Kč - 10.000 Kč předseda a ekonom společně
  - c) v hodnotě 10.000 Kč - 30.000 Kč výbor oddílu jako celek
  - d) v hodnotě nad 30.000 členská schůze oddílu
- 2.4. V případě zrušení oddílu bude jeho majetek stejným dílem rozdělen mezi jeho členy ke dni zrušení oddílu.

## **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Tento organizační řád byl schválen členskou schůzí oddílu dne 17.5.2019.